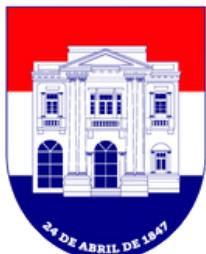

2024

RELATÓRIO DE GESTÃO



CÂMARA MUNICIPAL DE
URUGUAIANA
LEGISLATIVO ATUANTE, DEMOCRACIA FORTALECIDA!

TÓPICOS PRINCIPAIS

- 01.** Apresentação
- 02.** Identidade Visual
- 03.** Plano Estratégico
- 04.** Semana de Aniversário
- 05.** Eleições/2024
- 06.** Controle Interno
- 07.** Imprensa
- 08.** Cerimonial
- 09.** Compras, Patrimônio e Almoxarifado
- 10.** Informática
- 11.** Galeria dos Ex-Presidentes
- 12.** Recursos Humanos
- 13.** Ouvidoria
- 14.** Assessoria Jurídica
- 15.** Escola do Legislativo
- 16.** Legislação e Registros
- 17.** Audiências Públicas
- 18.** Protocolo
- 19.** Contabilidade
- 20.** Pesquisa de Satisfação



A Câmara Municipal de Uruguaiana apresenta o Relatório de Gestão 2024, documento que reflete nosso compromisso com a transparência na administração pública.

Este relatório reúne as principais ações da Câmara e as atividades de cada departamento ao longo do ano.

Por meio desta publicação, buscamos prestar contas à sociedade, compartilhando as metas alcançadas, os desafios enfrentados e os projetos em andamento.

Ao longo deste ciclo, destacamos o compromisso e a dedicação dos servidores e dos diversos setores do Legislativo, que, mesmo diante das adversidades, seguiram empenhados em cumprir suas responsabilidades. Este documento evidencia as conquistas que celebramos, como a comemoração dos 177 anos da Câmara e a criação da identidade visual, além das iniciativas que reforçam nossa transparência e responsabilidade com o bem público.

Encerramos o ano e a legislatura com a certeza de que os esforços empreendidos foram desenvolvidos para o fortalecimento das ações em benefício da comunidade.

Mesa Diretora 2024



Presidente
Adenildo de
Jesus Padovan



Vice-Presidente
Joalcei Alves
Gonçalves (Juca)



1^a Secretária
Márcia Pedrazzi
Fumagalli



1^a Secretária
Zulma Rodrigues
Ancinello



3^º Secretário
Cristiano Dias
Bonapace



Vereador
Antonio Egídio
Rufino de Carvalho



Vereador
José Carlos
Barbosa Zaccaro



Vereador
Marcelo
Cardoso Lemos



Vereador
Paulo Roberto
Inda Kleinubing



Vereador
Carlos Alberto
Delgado de David



Vereador
José Clemente
da Silva Corrêa

APRESENTAÇÃO



IDENTIDADE VISUAL

A Resolução n.º 107/24 que trata da padronização da nova identidade visual da Câmara Municipal de Uruguaiana foi aprovada pelos vereadores na reunião do dia 27 de junho.

A Câmara, ao longo dos anos, sempre utilizou o brasão do município em sua comunicação e documentos oficiais.

A atualização busca ressaltar a autonomia do Legislativo e fortalecer a comunicação institucional, tornando-a mais coesa e acessível para os cidadãos.



A logomarca consiste em um escudo que utiliza as cores da bandeira do município; a figura que representa o prédio da Câmara, com um desenho arquitetônico em estilo romano, destacando a identidade e a tradição do Legislativo Municipal; e a data de criação da Câmara Municipal: 28 de abril de 1847, ressaltando a longa história e continuidade da instituição.



Publicado no dia 29 de novembro, o Plano Estratégico é o documento que define as diretrizes e metas para orientar as ações da Câmara nos próximos anos.

Este plano, além de essencial para o planejamento interno, atende a Cartilha Acesso à Informação na Prática, através do Programa Nacional de Transparência Pública.

De acordo com a Lei de Acesso à Informação ([Lei n.º 12.527/2011](#)), é fundamental que os objetivos estratégicos do Legislativo sejam divulgados de forma clara e acessível. Esse compromisso com a transparência permite que a população acompanhe e avalie nossas ações, garantindo o fortalecimento da participação cidadã.

O Plano Estratégico está estruturado em quatro eixos fundamentais:

1

MISSÃO

REPRESENTAR OS INTERESSES DA COMUNIDADE E PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO ATRAVÉS DA CRIAÇÃO E EXECUÇÃO DE LEIS EFICAZES E DA GARANTIA DA TRANSPARÊNCIA E PARTICIPAÇÃO CIDADÃ.



VISÃO

SER RECONHECIDA COMO UMA INSTITUIÇÃO COMPROMETIDA COM A EXCELENCIA LEGISLATIVA E COM O FORTALECIMENTO DA DEMOCRACIA LOCAL.



VALORES

TRANSPARÊNCIA, ÉTICA, RESPONSABILIDADE, RESPEITO À DIVERSIDADE, COMPROMISSO COM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, VALORIZAÇÃO DA HISTÓRIA DO PÔDER LEGISLATIVO.



2

Objetivos Estratégicos

3

Iniciativas e Programas

4

Monitoramento e Avaliação

Confira: www.uruguaiana.rs.leg.br/institucional/plano-estrategico



Câmara Municipal de Uruguaiana

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

CÂMARA INSTITUI “SEMANA DE ATIVIDADES ALUSIVAS AO ANIVERSÁRIO DO PODER LEGISLATIVO”

A Semana foi instituída a partir da aprovação no dia 11 de abril da Resolução n.º 103/24, de autoria da Mesa Diretora.

O objetivo é promover ações de preservação e valorização da história, divulgação das atividades e atribuições do órgão, manifestações culturais e atividades educativas.

A Semana de atividades deverá ser comemorada anualmente na semana do dia 24 de abril, data de instalação da Câmara em 1847.

No período serão promovidas ações culturais, oficinas, debates, palestras e outras atividades, através da Escola do Legislativo Dr. Homero Tarragó, na sede do Legislativo ou em espaços públicos municipais, escolas e bairros, de acordo com o interesse e disponibilidade da comunidade e dos entes públicos.



DESENHO VENCEDOR DO CONCURSO



EXPOSIÇÃO FOTOGRÁFICA



Câmara Municipal de Uruguaiana

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

SEMANA DE ANIVERSÁRIO

CÂMARA EM UMA JORNADA FOTOGRÁFICA

Durante toda a semana, foram expostas fotografias que ilustraram momentos importantes, a presença da Câmara em eventos significativos, demonstrativo de manifestações e homenagens que acontecem na Câmara e quem trabalha no dia a dia do Legislativo.

PALESTRA DO TRIBUNAL DE CONTAS DO RS

Auditores de Controle Externo, Agemir Marcolin e Vinícius Valério palestraram sobre o TCE e o Poder Legislativo.

No evento, participaram mais de 70 pessoas de diversas cidades, além de servidores e entidades de Uruguaiana, Câmaras e Prefeituras de Alegrete, Barra do Quaraí, Itaqui, Maçambará, Manoel Viana, Quaraí, São Borja e São Francisco de Assis estiveram presentes.



CONCURSO DE REDAÇÃO E DESENHO

Lançamento do concurso de redação e desenho, promovido através da Escola do Legislativo Dr. Homero Tarragó.

Com o tema “A Importância da Democracia e do Legislativo: 177 Anos da Câmara Municipal de Uruguaiana/RS”, os vencedores foram conhecidos no dia 29 de maio.

SEMANA DE ANIVERSÁRIO



CAMPANHA DE SAÚDE BUCAL

A Câmara arrecadou escovas (infantil/adulto) e cremes dentais, para confecção de kits que foram entregues para escolas do interior do município. “A saúde começa pela boca” é a campanha que chama atenção para importância dos cuidados e a higiene bucal, na prevenção de doenças e manutenção da saúde.

No total, foram arrecadados 100 kits.



HOMENAGENS FORAM REALIZADAS EM SESSÃO ESPECIAL

No dia do aniversário em 24 de abril foi realizada Sessão Especial para marcar solenemente esta importante data.



SÁBADO: CÂMARA CIDADÃ

O evento “Câmara Cidadã” reuniu diversas instituições para prestação de serviços e informações para a comunidade.

- Cartório Eleitoral: emissão de títulos eleitorais, registro de biometria e a regularização da situação eleitoral;
- Servidores da Câmara: recuperação de senha e atualização do sistema Gov.Br;
- Secretaria Municipal de Saúde: aplicação de mais de 30 vacinas, atendimento odontológico e testes rápidos;
- Unipampa: testes do nível de glicose;
- Senac: aferição de pressão;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
- Receita Federal;
- Ordem dos Advogados do Brasil;
- Procon;
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente.



Em 2024, a Câmara Municipal de Uruguaiana adotou medidas para atendimento à legislação eleitoral vigente, principalmente no período de 6 de junho a 6 de outubro.

Em 2 de maio de 2024, publicamos a [Portaria n.º 78](#) que regulamentou as normas a serem observadas pelos agentes públicos da Câmara Municipal durante o período eleitoral.

O objetivo foi atender os princípios que regem a administração pública na condução do trabalho legislativo municipal; e manter a imparcialidade diante do pleito, evitando favorecimentos que possam comprometer a igualdade de disputa entre as candidaturas.

Nas publicações e nas notícias sobre projetos de lei em análise ou aprovados, não constaram imagem, vídeos individuais, citação de seus respectivos autores, símbolos gráficos (hashtag ou arroba) ou qualquer outra forma de identificação e de transferência de audiência aos perfis de pré-candidatos em todas as plataformas.

As atividades plenárias e as sessões ordinárias de terças e quintas-feiras, excluindo-se o período de comunicações, foram transmitidas ao vivo, uma vez que são fundamentais para o processo transparente e democrático.

A Câmara Municipal de Uruguaiana permaneceu comprometida com a transparência, a publicidade, a informação e os princípios democráticos que guiam nossas ações.



**A Câmara Municipal de
Uruguaiana adotou
algumas mudanças
em seus perfis oficiais
durante o período
eleitoral.**



É o setor responsável pela avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores do Legislativo, através de atividades de orientação, controle e fiscalização dos atos administrativos, primando pela aplicação dos princípios constitucionais e auxiliando diretamente os órgãos de controle externo.

Neste ano, foram traçadas 30 metas pela gestão para o exercício 2024, destas 21 foram alcançadas. Dentre as metas não atingidas algumas se tratam de aquisição de itens que não foram adquiridos nas licitações e outras que foram reavaliados.

Fortalecimento do Controle Interno designando mais um servidor para o setor e alocando a UCI no segundo andar para proporcionar uma atuação mais próxima à presidência;

Realização de estudos do Portal Transparência e site do Poder Legislativo, sendo realizado verificação de cada setor e encaminhado os ofícios para que cada setor realizasse as adequações necessárias conforme Cartilha para orientação, sendo que dos 128 itens que necessitavam complementação ou adequação, apenas 4 ainda estão em fase de implantação pois necessitam de mais estudos e elaboração de normas;

Foi elaborado um planejamento das atividades de auditoria interna no âmbito do Poder Legislativo de Uruguaiana, conforme PLANO DE AUDITORIA INTERNA – PAINT 2024, segundo normas estabelecidas pela Resolução n.º 936/2012, do TCE-RS;

Instituição de norma para o uso de coletes pelos vereadores a fim de prevenir o uso inadequado, bem como normatização do videomonitoramento da Câmara Municipal;

Realização de 58 Manifestação do Controle Interno sobre solicitações variadas em processos que tramitaram na Casa;

Estudos para elaboração de Plano Estratégico para a Câmara Municipal de Uruguaiana, encaminhado para os setores para colaboração, sendo já publicado no site.



É o setor responsável pela cobertura jornalística dos eventos da Casa Legislativa, divulgando as atividades, arquivando as gravações de áudio dos eventos e fazendo o registro fotográfico das ações, aproximando a Câmara da comunidade com informações de caráter institucional, informativo ou educativo.

+ de 250

PRODUÇÃO DE NOTÍCIAS

Notícias publicadas no site e encaminhadas para a imprensa sobre matérias em tramitação ou aprovadas, convites e realeseos de eventos, da Escola do Legislativo, e demais ações.

“Câmara em Foco”

Vídeos com objetivo de apresentar à comunidade as atribuições de cada departamento da Casa.

Preservação da memória do Legislativo

Conclusão do trabalho de postagem no site atual das notícias de 2005 a 2015, que seriam perdidas pela desabilitação da plataforma anterior.

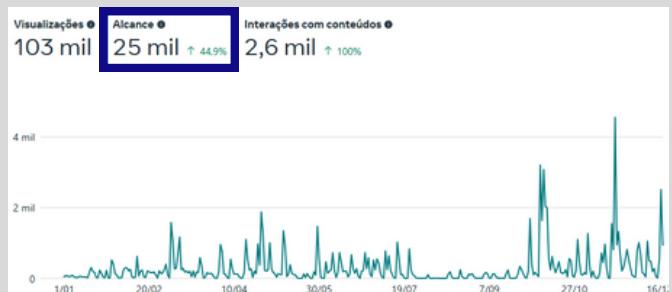
895
notícias
de 2009 a 2005

Alcance das redes sociais

Facebook: **117,9 mil visualizações**



Instagram: **103 mil visualizações**



Setor responsável por planejar, organizar e realizar todas as atividades de ceremonial e recepção da Câmara Municipal. O departamento organiza os eventos e solenidades da Câmara Municipal.

9 Sessões Solenes

Semana da Paz, Dia da Mulher, Tiradentes, Pátria, Dia do Professor, Proclamação da República, Semana Farroupilha, Dia da Consciência Negra e Entrega de Honrarias.



Excepcionalmente neste ano não foi realizada a Sessão Solene alusiva à Emancipação Política de Uruguaiana, em respeito ao período de calamidade, decorrente das cheias no Estado e no Município.

6 Sessões Especiais

130 anos do 8º RCMec, 177 anos da Câmara, 120 anos da Igreja Metodista, 150 anos da Loja Maçônica Cruzeiro do Sul II, Troféu Imprensa e 187 anos da Brigada Militar e Dia da Reserva Altiva.



14 Sessões de Entrega de Certificados de Reconhecimento

Resolução de Mesa n.º 18/2023, que dispõe sobre a entrega dos certificados solicitados através de moções de congratulações e louvor aprovadas em reunião ordinária.



DEPARTAMENTO DE COMPRAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

O Departamento de Compras e Patrimônio desempenha um papel estratégico na gestão administrativa da Câmara Municipal, assegurando a eficiência operacional e a transparência na aplicação dos recursos públicos.

O Setor de Compras é responsável pelo planejamento e pela execução de todas as contratações de bens e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento da Casa Legislativa. O Almoxarifado realiza o controle minucioso dos materiais de consumo.

Por sua vez, o Departamento de Patrimônio assegura o gerenciamento rigoroso dos bens permanentes adquiridos pela Câmara, acompanhando cada item desde sua recepção até sua incorporação ao patrimônio público, em conformidade com as normas de gestão patrimonial.

Requisições de compras/contratações

57

Requisições de compras

Em 2024, foram formalizadas 57 requisições de compras, documento interno que solicita a aquisição de bens ou serviços para uma empresa.

Além disso, é imprescindível realizar, no mínimo, três orçamentos ou conduzir uma pesquisa de preços em banco de dados. Destas requisições, 37 foram concluídas via dispensa de licitação, 3 via inexigibilidade de licitação, e 10 via pregão eletrônico.

171

Pesquisa de preços

Com base nesse processo, estima-se que até o momento foram realizadas aproximadamente 171 pesquisas de preços. Vale destacar que o Setor de Compras é responsável por encaminhar, dentro dos prazos legais, todas as informações relativas às contratações ao Tribunal de Contas do Estado (TCE) e ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).



Câmara Municipal de Uruguaiana

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

Aquisição de Material de limpeza, copa e cozinha

A aquisição de materiais de copa e cozinha foi concluída com a entrega de mais de 1600 itens, que foram devidamente recebidos, registrados no sistema e armazenados pelo Almoxarifado. Esses materiais foram organizados de maneira eficiente no estoque, garantindo que as necessidades da Câmara Municipal de Uruguaiana sejam atendidas até maio de 2025. A dedicação e organização dos servidores do setor são fundamentais para assegurar que os itens sejam geridos de forma adequada, permitindo o uso conforme as demandas da Casa e contribuindo para a continuidade das atividades administrativas.



Condução do PPCI e Liberação do Alvará de Funcionamento da CMU

O Departamento de Compras acompanhou e fiscalizou o contrato com a empresa responsável pela elaboração e implementação do Plano de Prevenção e Combate a Incêndio (PPCI) da Câmara Municipal, participando ativamente das vistorias realizadas pelo Corpo de Bombeiros.

Esse acompanhamento rigoroso foi fundamental para assegurar que todas as exigências legais fossem atendidas, resultando na emissão do alvará de funcionamento, que é válido até 25/02/2026. Essa conquista é um importante passo para garantir a segurança das dependências da Câmara e a proteção dos servidores e cidadãos que frequentam o local.



IMPLEMENTAÇÃO DA LEI 14.133/2021 NOVA LEI DE LICITAÇÕES

Nos primeiros meses de 2024, foram realizados os primeiros processos de contratação realizados sob as diretrizes da Lei n.º 14.133/21, tanto por meio de licitações quanto de dispensas de licitação.

Esse período de adaptação foi desafiador, especialmente quanto à familiarização de todos os envolvidos com as novas regras, mas as capacitações anteriores e o planejamento estruturado permitiram uma transição segura e eficaz.

Em 2024, estruturamos o primeiro Plano Anual de Contratações da Câmara, uma ferramenta essencial para a organização e execução dos processos de aquisição de bens e serviços, sempre alinhados às demandas institucionais.

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PAC)

O PAC é um instrumento obrigatório que tem como objetivo primordial garantir o atendimento às normativas estabelecidas pela Lei Federal n.º 14.133/21.

Ele serve como uma ferramenta de planejamento estratégico que abrange não apenas novas contratações, mas também eventuais prorrogações contratuais, promovendo uma organização administrativa mais eficiente e um controle adequado das dotações orçamentárias e das transações contábeis.

Dessa forma, o PAC contribui para uma gestão pública mais responsável e transparente, possibilitando que as aquisições sejam realizadas de maneira planejada, racional e em conformidade com as diretrizes legais.

A Resolução de Mesa n.º 30, de 27 de agosto de 2024, institui o PAC 2025.

Este documento, que contempla mais de 200 itens, detalha e estima quantitativamente cada contratação prevista para o ano de 2025, assegurando que o planejamento das contratações públicas esteja alinhado com as necessidades da Casa Legislativa, contribuindo para a continuidade e a eficiência dos processos administrativos e legislativos.



PRINCIPAIS CONTRATAÇÕES E DESAFIOS DO PERÍODO

01

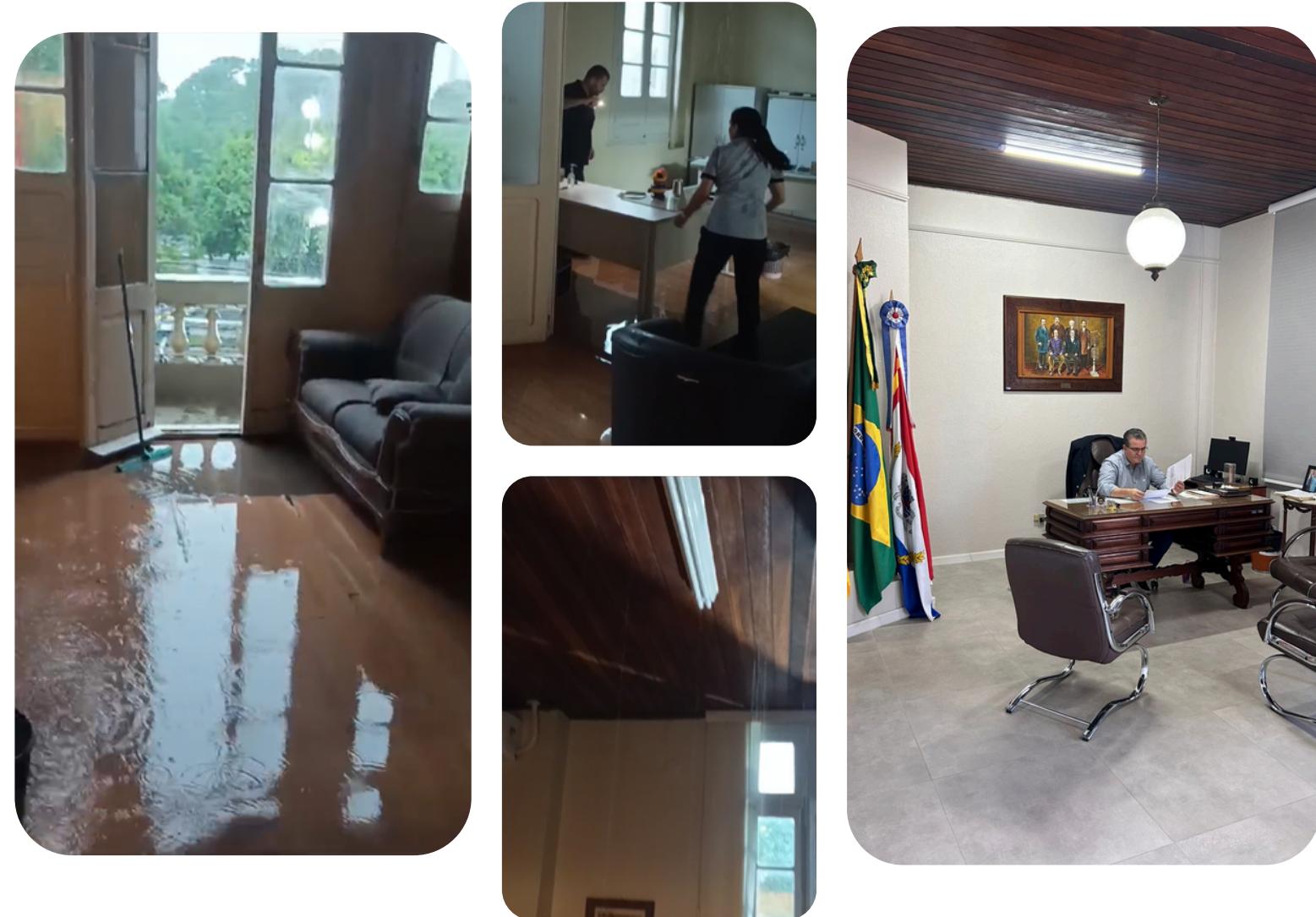
Reforma emergencial

No dia 15 de março, o município de Uruguaiana foi severamente atingido por fortes chuvas, resultando em inundações em diversos pontos da cidade.

No prédio da Câmara Municipal, uma das calhas não suportou o volume de água, o que ocasionou a inundação de várias áreas, incluindo a sala da presidência, a direção, a antessala da direção, o Controle Interno e a Escola do Legislativo.

Diante da gravidade do incidente, foi necessária uma atuação ágil do Departamento de Compras para contratação do serviço de projeto técnico e engenharia, através de contratação emergencial.

A obra incluiu a troca do piso, reparos na rede elétrica e a pintura das salas atingidas.



PRINCIPAIS CONTRATAÇÕES E DESAFIOS DO PERÍODO

02

Obra de melhoria no prédio da CMU

A Câmara realizou processo licitatório para a contratação de empresa destinada à execução das obras de reforma que contempla uma série de melhorias estruturais essenciais.

Entre as intervenções previstas, destacam-se: a troca do telhado dos gabinetes; reforma elétrica e lógica nos gabinetes; adequações para acessibilidade, troca e padronização dos pisos nos gabinetes ainda não reformados; instalação de um toldo em policarbonato com estrutura metálica, cobrindo a área da recepção até o final do pátio; e pintura externa do prédio. Essa ampla reforma visa modernizar as instalações, proporcionar segurança e conforto aos usuários e valorizar o patrimônio público.

A execução da obra está programada para ocorrer entre os primeiros meses de 2025.

03

Aquisição de Veículo Zero Km

Entre as conquistas de 2024, destaca-se a finalização do processo de contratação de um veículo zero Km para atender às necessidades da Câmara Municipal.

O modelo Toro Volcano foi adquirido por meio de licitação no formato de pregão eletrônico e será entregue pela concessionária ainda neste ano. Com a chegada do novo veículo, foi realizado ato simbólico de entrega de automóvel Chevrolet Spin, ano 2013, para a Prefeitura

Municipal, com indicação do Legislativo para ser utilizado na Unidade de Pronto Atendimento

Zilda Arns (UPA), para o encaminhamento de pacientes da UPA para o Hospital Santa Casa de Caridade de Uruguaiana.



PRINCIPAIS CONTRATAÇÕES E DESAFIOS DO PERÍODO

04

Modernização e Transparência Digital em 2024

Substituição de 22 computadores antigos dos gabinetes por equipamentos de última geração.

Aquisição de **22 impressoras** multifuncionais de última geração.

Melhoria na infraestrutura de internet, com implantação de um link principal de 200 MB dedicados, adição de um link redundante de 50 MB dedicado, devido à necessidade de suportar o aumento do tráfego gerado pela migração de sistemas para a nuvem e a tramitação de documentos digitais – 1Doc, mantendo os serviços em funcionamento 24 horas por dia 7 dias por semana.

Migração de Sistemas Administrativos para a Nuvem

Adotamos uma **solução baseada em nuvem** para sistemas administrativos, proporcionando maior segurança e estabilidade para facilitar o acesso remoto para servidores e gestores, especialmente em situações de trabalho remoto ou emergências.

Resultados:

Segurança: Proteção contra ataques e acessos indevidos.

Acessibilidade: Permite realizar os acessos autorizados e o trabalho de qualquer lugar através da internet.



Substituição e modernização dos computadores disponíveis na sala **Câmara.com**, com a continuidade do acesso gratuito à internet para cidadãos.



É responsável por prestar assessoramento técnico ao Presidente, à Mesa Diretora, às Comissões Técnicas, aos Vereadores e aos Departamentos, em assuntos de Tecnologia de Informação; coordena e orienta a execução de atividades na área de informática, objetivando o perfeito desempenho dos trabalhos legislativos.

IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE TRAMITAÇÃO DIGITAL - 1DOC E SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EM NUVEM

No ano de 2024 foi implementado o 1Doc, que é uma plataforma de tramitação de documentos digital. O uso dessa ferramenta tem como objetivo agilizar a tramitação de documentos e reduzir custos com impressão e tempo de tramitação, e ampliar a transparência, permitindo que os cidadãos acompanhem seus processos de onde estiverem.

A prática visa como resultados a economia, através da redução de papel e tempo de tramitação; mais agilidade nos processos, que podem ser tramitados e acessados de qualquer lugar em tempo real; e a melhora da acessibilidade, onde cidadãos podem acompanhar seus processos e localizar como está e onde está sua demanda.

O sistema tem segurança através de assinatura digital criptografada.

APRIMORAMENTO DO SITE

Através da [Portaria n.º 83/24](#), foi designada servidora para aprimorar e fortalecer as informações de Transparência do Sítio da Câmara.

Algumas das principais mudanças já realizadas no site foram atualizações de informações, melhoria da acessibilidade e mudanças no layout para a nova identidade da Câmara.



GALERIA DOS EX-PRESIDENTES

A Câmara Municipal de Uruguaiana realizou a reinauguração da Galeria dos Ex-Presidentes.

A iniciativa incluiu a revitalização da galeria, em 2023, criando um espaço adequado para exposição das obras.

Em 17 de dezembro de 2024, foram apresentadas as pinturas em óleo que retratam os presidentes de 2018 a 2023, produzidas pelo artista Hermes Alejandro Arnutti de La Porta.

O ato simbólico é um reconhecimento à história da instituição e à dedicação dessas lideranças, reafirmando o compromisso do Legislativo com a preservação da memória política local.



Para acessar a galeria,
escaneie ou clique no QR
Code acima.



Câmara Municipal de Uruguaiana

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

É o setor responsável pela organização dos registros funcionais dos servidores da Câmara Municipal, com as atribuições de mantê-los atualizados, de controlar assiduidade e frequência, de elaborar folha de pagamento e zelar pela aplicação do princípio da eficiência, que traduz a qualidade do serviço prestado à comunidade.

APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO TOMARAM POSSE

Ato de nomeação e posse dos servidores aprovados no concurso público, iniciado em 2023. Os candidatos foram aprovados em primeiros lugares no certame para o preenchimento de quatro vagas do quadro de servidores efetivos do Poder Legislativo,.



PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS

Foram oportunizadas vagas para estudantes do ensino médio e superior em Administração, Ciências Contábeis, Informática e Direito.



REAJUSTE DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO E REVISÃO GERAL ANUAL DE VENCIMENTOS E SUBSÍDIOS

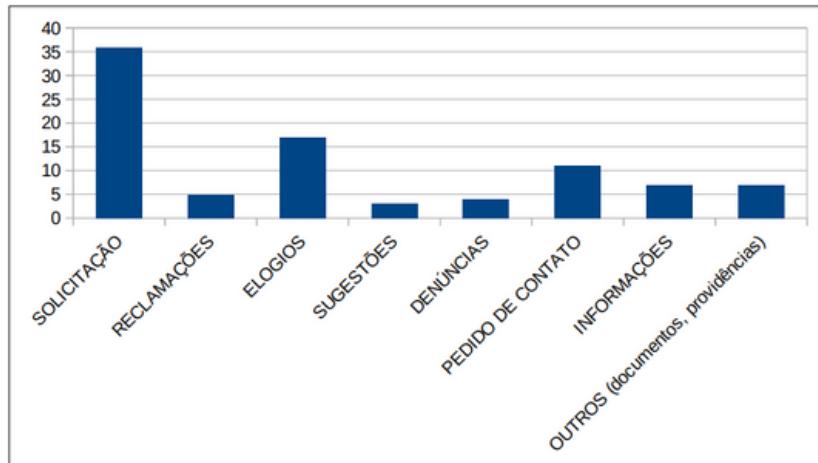
A revisão geral anual é com base na variação do IPCA, referente à anualidade do período de maio de 2023 a abril de 2024, que totalizou o percentual 3,688020%.



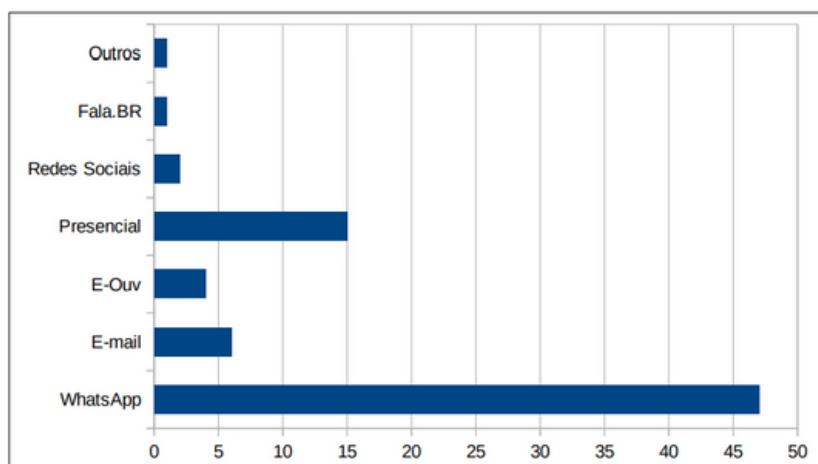
A Ouvidoria é o mecanismo de controle, gestão e participação social. É o canal aberto entre a Câmara e a comunidade, garantindo o direito do cidadão manifestar-se e propor ações.

Apresentamos os principais resultados das manifestações recebidas entre janeiro e dezembro de 2024.

TIPOS DE MANIFESTAÇÕES:



CANAIS DE ATENDIMENTO MAIS UTILIZADO PELAS DEMANDAS RECEBIDAS:



Para mais detalhes, acesse: www.uruguiana.rs.leg.br/ouvidoria

Fale conosco:

 Pessoalmente: Na Câmara Municipal, Rua Bento Martins, 2619.

Na sala da Assessoria Jurídica.

 Telefone e WhatsApp: (55) 3412-5977, Ramal 236

 E-mail: ouvidoria@uruguiana.rs.leg.br

 Facebook: [Câmara Municipal de Uruguaiana](#)



É responsável pela prestação de assessoramento jurídico de forma ampla para o pleno exercício das funções legislativas.

PROCURADOR JURÍDICO LEGISLATIVO

Cargo efetivo desta Casa Legislativa representou juridicamente de forma ampla para o pleno exercício das funções legislativas desta Câmara Municipal, em assuntos pertinentes as suas atribuições.

Dentre as atribuições legais realizadas estiveram: a defesa e representação judicial e extrajudicial dos interesses da Câmara; o recebimento de citações, intimações e atos judiciais; a emissão de pareceres sobre compras, serviços, modalidades de licitação e editais; o acompanhamento e orientação da Comissão Permanente de Licitações e do Pregoeiro; a elaboração e revisão de contratos, ajustes e convênios; a análise de requerimentos de servidores; o acompanhamento de questões jurídicas junto a órgãos públicos e privados; e a interpretação e aplicação da legislação nas áreas legislativa, administrativa, fiscal e outras, além da instrução de processos legislativos, administrativos e judiciais.

RESUMO DO TRABALHO REALIZADO EM 2024:

- PARECERES JURÍDICOS: 138
- OFÍCIOS: 88
- REQUISIÇÕES ANALISADAS: 59
- ADITIVOS DE CONTRATOS: 12

ASSESSOR JURÍDICO LEGISLATIVO

Examinar juridicamente projetos de lei e atos submetidos ao Plenário; emitir pareceres e estudos técnicos para a Mesa Diretora; prestar informações jurídicas a vereadores e comissões; assessorar atos administrativos do Legislativo; instruir processos e auxiliares serviços administrativos, legislativos e financeiros na ausência do Procurador Jurídico; e executar tarefas afins.



ESCOLA DO LEGISLATIVO

Recebemos a visita de **1.142 cidadãos de 24 instituições**.

Foram expedidos **849 certificados em 33 palestras** realizadas.

Participamos de **26 ações, parcerias e reuniões** (Jornada da Inclusão - Saúde Bucal - Civismo - Câmara Cidadã - SAEG).



Colaboramos na criação da nova identidade visual, missão, visão, valores e slogan da Câmara de Uruguaiana.

Recebemos a visita do Joe Carvin, parlamentar americano que deseja criar a primeira Escola do Legislativo dos EUA baseada no modelo de Uruguaiana.



ESCOLA DO LEGISLATIVO

Conquistamos o **3º lugar no Prêmio ABEL** - Categoria Inovação.



No **Troféu ABEL Digital**, que trabalhou a importância da Educação Legislativa, fomos contemplados com a 3ª colocação.



Recebemos um Certificado de Reconhecimento/Agradecimento (IFFar) - Apenas 8 instituições no RS, receberam este.



LEGISLAÇÃO E REGISTROS

É o setor responsável pela atividade primeira da Câmara Municipal, qual seja a de legislar, empenhando-se na realização de tarefas e na orientação direta aos parlamentares no concernente à execução do processo legislativo, supervisionando e acompanhando a tramitação dos projetos de lei, de resoluções e outros atos normativos de competência da Câmara Municipal.

OTIMIZAÇÃO DA PAUTA DA REUNIÃO

A estrutura e organização das reuniões plenárias passaram por ajustes importantes para tornar os processos mais ágeis e eficientes. As mudanças envolvem a liberação e aprovação da ata das reuniões, além da formalização das assinaturas necessárias.

Essas melhorias buscam modernizar os procedimentos, garantindo que as atividades ocorram de forma mais organizada e transparente, facilitando o andamento dos trabalhos da Câmara Municipal de Uruguaiana.



PRINCIPAIS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

16

- Privatização da Ponte Internacional;
- Alteração no Plano Diretor;



- PLC que instituiu o Plano de cargos, carreira e remuneração da Guarda Civil;
- Projetos sobre Plano de Carreira do Magistério;
- Acontecimentos de badernas e perturbação do sossego público no entorno de bares, empórios e afins no período da noite;



- Leis orçamentárias e prestação de contas da gestão em saúde;
- Demandas locais do movimento de greve do IFFar;
- Questões de prevenção, cuidados e fornecimento de medicação pela Farmácia Popular para controle do Diabetes tipo 1;
- Atendimento dos usuários e segurados do IPE em Uruguaiana, após anúncio de suspensão no atendimento por parte de hospitais e médicos no Estado.



É o setor responsável pela execução dos serviços de apoio, como atividades-meio indispensáveis à perfeita execução dos atos da Administração.

Nesse ano foram registrados os seguintes protocolos:

958 - Administrativos

454 - 1Doc

1768 - Legislativos, sendo:

QUANTIDADE	MATÉRIA
153	Projetos de Lei Ordinária, sendo 100 de origem do Executivo
8	Projetos de Resolução
16	Projetos de Decreto Legislativo
3	Projetos de Lei Complementar
46	Emendas à Projetos em tramitação
497	Requerimentos
498	Moções
107	Indicações
16	Requerimentos de Tribuna Livre
19	Proposições Verbais apresentadas em Plenário
45	Convites
109	Justificativas de Ausência Parlamentar
166	Ofícios recebidos
64	E-mails recebidos
12	Balancetes
5	Parecer de Comissões
2	Substitutivo
1	Veto Total

PROTOCOLO



É o setor responsável por prestar assessoramento técnico ao Presidente, como ordenador de despesas, à Direção Geral e aos Departamentos, com relação à execução financeiro-orçamentária, orientando a realização dos serviços de contabilidade e tesouraria.

DEVOLUÇÕES ANTECIPADAS DE POSSÍVEIS SOBRAS FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO 2024

3 devoluções de R\$ 300.000,00 cada uma, com destinação para **Santa Casa e Oncologia**, no total de
R\$ 900.000,00

Efetuou-se mais uma devolução, em 18/12/2024, antecipada, no valor de
R\$ 1.000.000,00

Mais uma e última devolução efetuada em 26/12/2024, de
R\$ 1.000.000,00

TOTAL DEVOLVIDO AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
R\$ 2.900.000,00





Pesquisa de Satisfação

Resultados 2024

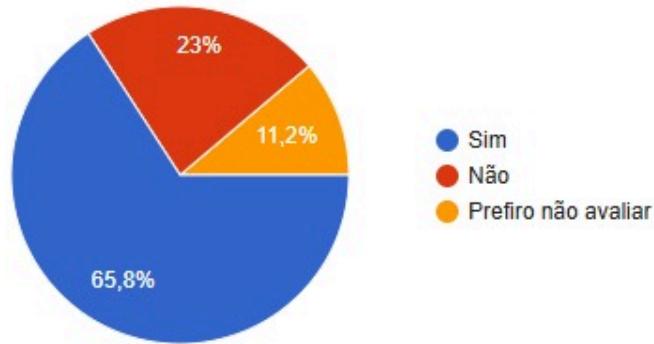
A pesquisa esteve disponível de 5 a 19 de dezembro de 2024. A iniciativa atende à Lei n.º 14.129/2021, que estabelece diretrizes para a modernização e melhoria contínua dos serviços públicos.

Por meio deste formulário, o Poder Legislativo buscou ouvir os cidadãos e coletar informações importantes sobre como os serviços e os atendimentos prestados podem ser aprimorados.

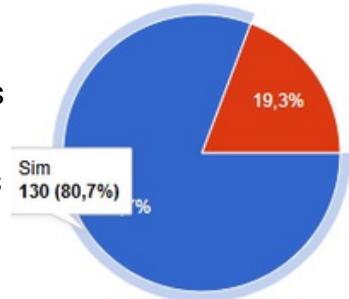
As perguntas buscaram avaliar serviços gerais, transparência e comunicação.

161 cidadãos participaram

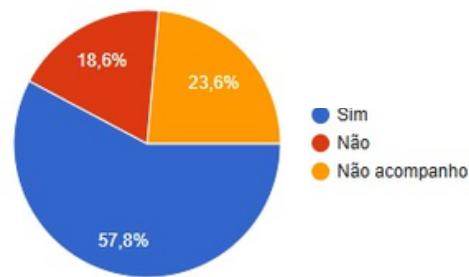
Você acredita que a Câmara está comprometida em atender as necessidades da comunidade?



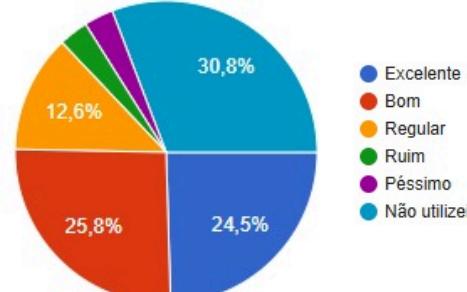
Você considera que as informações sobre as atividades Legislativas são acessíveis?



Você sente que tem facilidade para acompanhar as reuniões e sessões legislativas?



Como vocês avalia o serviço das Comissões Técnicas da Câmara em relação à eficiência, transparência e impacto nas decisões legislativas?





Tivemos 59 sugestões ou comentários

“ Ter periodicamente slides informativos resumidos dos trabalhos realizados para o povo que não tem acesso à Internet.

Vereadores têm que andar nos bairros.”

“ Maior comprometimento na fiscalização do Executivo e atenção com as necessidades da população.

“ Eu gostaria que criassem um projeto onde existisse um lugar específico para uma feirinha de artesanato, deixaria em aberto para a escolha da Câmara o dia e horários, e também local.”

“ Elegemos vereadores, não assessores, quando vamos até a Câmara Municipal, precisamos do atendimento do vereador.

“ Gosto muito da acessibilidade, cursos, palestras que tem na Câmara.”

